



BRØNDERSLEV PROVSTI
KIRKER
PÅ TVÆRS

Brønderslev Provsti

Knudsgade 125, 9700 Brønderslev.

Tlf. 24 25 00 78, mail broenderslev.provsti@km.dk

Hjemmeside: www.broenderslevprovsti.dk

Facebook: <https://www.facebook.com/Broenderslevprovsti/>

Brønderslev Provstis politik vedr. anlæg og større driftsopgaver.

Anlægsopgaver, definition

- Udgifter til nybyggeri og ejendoms køb.
- Udgifter til istandsættelses- og ombygningsarbejde er et anlægsarbejde, hvis arbejdet indebærer væsentlige ændringer i/fornyelse af de bestående bygninger og anlæg.
- Udgifter til vedligeholdelse af bygninger mm. når beløbet overstiger kr. 150.000 inkl. moms.
- Udgifter til maskiner og andet driftsmateriel når beløbet overstiger kr. 300.000 inkl. moms.
- Afgrænsningen mellem hvilke udgifter, der skal henføres til drifts-/anlægsrammen foretages af provstiudvalget.
- Bevillinger fra Anlægspuljen.

Spilleregler

- Anlægsarbejder kan først igangsættes når, det er godkendt af provstiudvalget.
- Provstiudvalget skal godkende både projektbeskrivelsen og finansieringen.
- Hvis forudsætningerne for et anlægsarbejde ændre sig væsentligt, skal dette foreligges og godkendes af provstiudvalget.
- Opsparinger til kommende anlægsarbejde skal godkendes af Provstiudvalget. En opsparing er ikke en godkendelse af anlægsarbejdet.
- Der skal udarbejdes regnskab for anlægsarbejde, ved større ny og ombygninger, således at den samlede udgift og finansiering fremgår ved en resultatdisponering i årsregnskabet.
- Opgaver der er påtalt ved provstesyn, skal altid godkendes af provstiudvalget inden de iværksættes.
- Ved udgifter over 62.500 inkl. moms, skal der indhentes 2 eller flere tilbud. Menighedsrådet kan altid vurdere om der skal indhentes flere tilbud, også ved mindre beløb.

Disponeringsregler

- En bevilling til en anlægsudgift skal anvendes i overensstemmelse med det godkendte formål.
- En ikke forbrugt bevilling til anlægsarbejder videreføres til næste år, såfremt dette ikke er afsluttet.
- Såfremt et anlægsarbejde ikke kan holdes inden for den givne beløbsramme, skal dette foreligges for Provstiudvalget.
- Omdisponeringer mellem de enkelte anlægsarbejder skal godkendes af provstiudvalget.
- Overførsel fra anlægsrammen til driftsrammen skal godkendes af Provstiudvalget.
- Overførsel fra driftsrammen til anlægsrammen skal godkendes af Provstiudvalget.
- Såfremt et anlægsarbejder bliver dyrere end forventet kan Provstiudvalget beslutte at udgiften skal finansieres af driftsrammen, videreførte midler fra tidligere år, besparelser på andre anlægsarbejder eller af anlægsopsparing.
- Anlægsarbejder der opgives, reduceres, udskydes på ubestemt tid kan ikke henføres til driftsrammen. Provstiudvalget træffer beslutning om anvendelsen inden for ligningsområdet.

Leasing

- Leasingkontrakter skal godkendes af provstiudvalget (betragtes som låntagning), Bør som udgangspunkt ikke indgås.

Vedtaget på Provstimødet den 11. januar 2022

Fmd. Anders B. Hummellose

Formand Anders B. Hummellose, tlf. 40 33 99 57, mail anders@hummellose.com

Provst Lise Lundgreen, tlf. 51 44 00 78, mail llun@km.dk

Provstisekretær Erik Villy Rasmussen, tlf. 24 25 00 78, mail evr@km.dk