



Brønderslev Provsti

Knudsgade 125, 9700 Brønderslev.

Tlf. 24 25 00 78, mail broenderslev.provsti@km.dk

www.broenderslevprovsti.dk

Repræsentantskabet

Repræsentantskabsmøde den 15. maj 2017

Hjallerup Kulturhus.

Til stede: Hanne Larsen, Hellevad; Bente Christensen, Voer; Bodil Jørgensen, de 4 kirker; Britta Nielsen, Jerslev-Hellum-Mylund; Else Marie Pedersen, Ørum; Birgitte Bentsen, Agersted; Kjeld Christensen, Hallund, Knud Pejstrup, Hjallerup; Nethe Budolfsen, Serritslev; Pia Christensen, Øster Brønderslev og Svend Skak Jensen, Dronninglund-Dorf samt Anders Hummellose, PU.

REFERAT

1. Velkommen og præsentation

Velkomst ved Hanne.

Præsentation.

Hilsen fra Lise Lundgreen, der begynder den 1. juni som provst.

2. Visionsprojektets ide Overblik over de seneste år

Repetition af formål for projektet:

"Visionsprojektets formål er at skabe mulighed for samarbejde og nytænkning på tværs af provstiets sognegrænser med henblik på at skabe mere kirke for pengene.

Stk. 2. Repræsentantskabet nedsætter visionsgrupper. Visionsgrupperne er åbne for alle interesserede og nedsættes efter behov. En visionsgruppe vælger en tovholder for et år ad gangen..."

VISIONSPROJEKTETS LEDELSE



Formand for repræsentantskabet Hanne Larsen, tlf. 61 33 46 48, mail hbclarsen@gmail.com

Provst Lise Lundgreen, tlf. 98 83 81 03, mail llun@km.dk

Provstisekretær Erik Villy Rasmussen, tlf. 24 25 00 78, mail evr@km.dk



Brønderslev Provsti

Knudsgade 125, 9700 Brønderslev.

Tlf. 24 25 00 78, mail broenderslev.provsti@km.dk

www.broenderslevprovsti.dk

Repræsentantskabet

Oversigt over grupperne i kort form:

Diakoni Sorggrupper
 Familiefællesskaber.
 Spisning.
 Fårup Sommerland.
 Familieferier.

 Foredrag, Alle Helgen.
 Juleaften.

Unge

 Weekend i november.

Gudstjenestefornyelse
 Fyld kirkerne i september.
 Menigheder møder menigheder.

Kommunikation
 Hjemmesiden.
 Facebook.
 Artikler i ugeaviser mm.
 Workshops.

Drift

 Placering af dataloggere.
 Grøn Kirke.
 Fælles kalkning.
 Beredskabsplan.
 Kirkegårdskort.

Kirken på landet
 Undersøgelser.
 Invitation til temadag.

Menighedsrådsmedlemmer. Rekruttering og fastholdelse
 Synliggøre valg.
 Mødekultur.
 Frivillige.

3. Retning

Hvad ønsker vi, der skal arbejdes med?

Der ønskes en fortsættelse af de nuværende grupper og en synliggørelse af disse over for nye interesserede. Der blev givet udtryk for, at repræsentantskabet / menighedsrådene kan bruge hinanden til sparring på spørgsmål der dukker op hen ad vejen. Det kunne f.eks. være hvordan en gavepolitik håndteres i andre menighedsråd. Spørgsmål til gensidig sparring kan sendes til provstikontoret (Erik), der så rundersender til alle og med en frist for besvarelse.

Et par konkrete emner blev vendt. Svar kan ses nederst i referatet.



Brønderslev Provsti

Knudsgade 125, 9700 Brønderslev.

Tlf. 24 25 00 78, mail broenderslev.provsti@km.dk

www.broenderslevprovsti.dk

Repræsentantskabet

4. Profilering

Der arrangeres et dialogmøde den 26. september kl. 17.00 – 20.45 i Hjallerup Kulturhus for valgte menighedsrådsmedlemmer, præster, ansatte og frivillige ved kirkerne.

Den aften vil visionsprojektet tydeliggøres med det formål, at få en god portion nye interesserede til at melde sig i en af grupperne og i øvrigt bidrage med ideer for samarbejde.

På aftenen vil præst og fremtidsforsker Birgitte Kragh Engholm medvirke og fortælle om de tendenser, der vil være gældende i Danmark nu og i lang tid fremover og som vi som kirke med fordel skal forholde os til. Ønsket er at give inspiration, finde motivation og arbejdsglæde og visioner for kirkens arbejde.

Invitationer udsendes i maj.

5. Valg

Formand for de kommende 4 år: Hanne Larsen, Hellevad.

Næstformand: Britta Nielsen, Jerslev-Hellum-Mylund.

6. Eventuelt og næste møde

Visionsprojektet har givet tilskud til de to arrangementer med Sigurd Barrett og Reformationen ”Luther på 60 minutter”
Brønderslev: lørdag den 28. oktober kl. 16.00. Hjallerup: søndag den 29. oktober kl. 12.30.

Næste møde i repræsentantskabet bliver primo oktober efter afstemning med ny provst, Lise Lundgreens kalender ☺

Gratiale

Se <http://pav.perst.dk/Publikation/Loenanciennitet%20og%20jubilaumsanciennitet/Jubilaumsanciennitet%20og%20-gratiale/Gratiale%20stoerrelse%20og%20udbetaling.aspx#a05C3B4C5-EB2A-4772-AA2E-98934A807B60>

Gratiale udgør følgende beløb (grundbeløb 31/3 2012):

Ved 25 års jubilæum kr. 6.000.

Ved 40 års jubilæum kr. 7.600.

Ved 50 års jubilæum kr. 9.000.

Beløbene procentreguleres. De aktuelle satser fremgår af tabel 8.4. i Finansministeriets lønoversigt.

Ansættelsesmyndigheden kan fastsætte et større gratiale. Den ansatte har ret til en fridag med løn i anledning af jubilæet. Efter ligningslovens § 7 U betales skat og arbejdsmarkedsbidrag af gratiale, gaver og godtgørelser fra arbejdsgiveren, i det omfang det samlede beløb i indkomståret overstiger 8.000 kr.

Skærmbiller

Man har krav på en skærmbille, når styrken eller glastypen i den private brille ikke længere er tilstrækkelig ved skærmarbejde.

Medarbejderen har ret til en synsundersøgelse, hvis der opstår gener på grund af computerarbejde. Undersøgelsen skal så vidt muligt ske inden for normal arbejdstid. Hvis undersøgelsen viser, at det er nødvendigt med skærmbiller for at afhjælpe generne, skal virksomheden betale for skærmbillerne.

Se evt. oversigt over reglerne og gode råd til virksomheden.

Formand for repræsentantskabet Hanne Larsen, tlf. 61 33 46 48, mail hbclarsen@gmail.com

Provst Lise Lundgreen, tlf. 98 83 81 03, mail llun@km.dk

Provstisekretær Erik Villy Rasmussen, tlf. 24 25 00 78, mail evr@km.dk



Brønderslev Provsti

Knudsgade 125, 9700 Brønderslev.

Tlf. 24 25 00 78, mail broenderslev.provsti@km.dk

www.broenderslevprovsti.dk

Repræsentantskabet

Sådan gør du:

1. Menighedsrådet udfylder en rekvisition med bl.a. udmåling af medarbejderens skærmarbejdsplads
2. Rekvisitionen tages med til optikeren, der foretager en synsprøve
3. Viser synsundersøgelsen, at medarbejderen har brug for en skærmbrille foretages bestillingen på baggrund af rekvisitionen.
4. Viser synsundersøgelsen, at der ikke er behov for en skærmbrille, tager medarbejderen rekvisitionen med retur til menighedsrådet.

Menighedsrådet fastsætter hvor mange penge, der må bruges på brillerne.

Tjenestedragt

- Præster har pligt til at bære tjenestedragten ved gudstjenester og kirkelige handlinger.
 - Tjenestedragten rekvireres fra de firmaer, der er godkendt.
 - Tjenestedragten leveres med 2 kraver, 1 kravenål og 2 par poignetter.
 - Præstekjolen fås i en sommer- og vinterudgave.
 - Præsten skal selv vedligeholde tjenestedragten. Inden for brugsterminen, afholder kirkekassen udgiften til vedligeholdelse af tjenestedragter tilhørende folkekirken, herunder til rens, vask og pibning af krave. Tvivl eller uenighed mellem præst og menighedsråd om nødvendigheden af og behovet for tjenestedragtens vedligeholdelse m.v. afgøres af provsten.
 - Præsten betaler selv tilbehør ud over det pligtige.
-
- Brugsterminen er 8 år.
 - Førstegangsansatte kan få anden præstekjole efter 4 år mod at den tredje først anskaffes efter 16 år.
 - Præster der går af uden, at brugsterminen på præstekjolen er udløbet, skal tilbagelevere præstekjolen eller købe den efter regler fastsat i cirkulæret.

Formand for repræsentantskabet Hanne Larsen, tlf. 61 33 46 48, mail hbclarsen@gmail.com

Provst Lise Lundgreen, tlf. 98 83 81 03, mail llun@km.dk

Provstisekretær Erik Villy Rasmussen, tlf. 24 25 00 78, mail evr@km.dk